



Република Косово
Влада

Министерство за внатрешни работи

АДМИНИСТРАТИВНО УПАТСТВО
Бр. 07/2010 – МВР

**ЗА ВИДОТ И МОДАЛИТЕТОТ НА ТЕОРЕТСКАТА И ПРАКТИЧНАТА ОБУКА И ПРОВЕРКА
НА КВАЛИФИКАЦИИТЕ НА ИНСТРУКТОРИТЕ ВРАБОТЕНИ ВО ПРАВНИТЕ ЛИЦА КОИ
ИМААТ ЛИЦЕНЦИ ЗА ОБУКА**

Република Косово
Влада
Министерство за внатрешни работи

Министерство за внатрешни работи

Врз основа на членот 8 од Законот за оружје бр. 03/L-143 како и членот 25 (7) од Регулативата за работа на Владата број 2007/1, го издава следното:

АДМИНИСТРАТИВНО УПАТСТВО
Бр. 07/2010 – МВР
ЗА ВИДОТ И МОДАЛИТЕТОТ НА ТЕОРЕТСКАТА И ПРАКТИЧНАТА ОБУКА И ПРОВЕРКА
НА КВАЛИФИКАЦИИТЕ НА ИНСТРУКТОРИТЕ ВРАБОТЕНИ ВО ПРАВНИТЕ ЛИЦА КОИ
ИМААТ ЛИЦЕНЦИ ЗА ОБУКА

Член 1
Цел

Ова Административно упатство го одредува видот и модалитетот на теоретската и практичната обука за правилно користење и одржување на огнено оружје, познавањето на одредбите на законите во сила во врска со оружје, проверката на квалификациите на инструкторите и предавачите вработени во правните лица кои имаат лиценци за обука.

Член 2
Стручен испит

1. Програмата на стручниот испит се состои од теоретски и практичен дел, кои што вклучуваат:

1.1. Теоретскиот дел вклучува:

- 1.1.1. Познавање на правните одредби на Законот за оружје, Законот за јавен ред и мир и другите релевантни закони;
- 1.1.2. Прва помош;
- 1.1.3. Познавање на безбедно ракување со оружје и муниција кои вклучуваат, во најмала рака, склопување и расклопување, безбедно ракување, безбедно полнење и празнење, вежби за дефекти, како и одржување на оружје и муниција.
- 1.1.4. Прирачник за стандардната процедура за полигон за пукање.

1.2. Практичниот дел вклучува:

- 1.2.1. Практично познавање на безбедно ракување со оружје и муниција, кое што ќе вклучува, во најмала рака, склопување и расклопување, безбедно ракување, безбедно полнење и празнење, вежби за дефекти, како и одржување на оружје и муниција.
- 1.2.2. Пукање со празна и вистинска муниција со огнено оружје на терен.
- 1.2.3. Резултати и дејство на полигон за пукање, особено вежби за итна и вонредна реакција.

2. Содржината на програмата на стручниот испит од овој член е пропишана во Прилогот број 1 на оваа Административно упатство.

Член 3

Практична и теоретска настава

1. Практичната обука за ракување со оружје ја обезбедува правно лице со лиценца за обука на физички лица.
2. Теоретската и практичната настава од ставот 1 од овој член се спроведува преку минимум пет (5) наставни часови за секој дел од Програмата за стручниот испит (видете Прилог 1).
3. Секој од часовите ќе биде со времетраење од минимум 45 минути.
4. Обуката ќе се спроведува од квалификувани предавачи и инструктори кои потпишале договор со лиценцираното правно лице.
5. Практичната обука ќе се извршува на сертифицирани цивилни полигони за пукање.

Член 4

Предавачи и инструктори

1. Ова Административно упатство предвидува три вида на предавачи и инструктори:
 - 1.1. Правен предавач;
 - 1.2. Инструктор за прва помош;
 - 1.3. Инструктор за огнено оружје.
2. Правниот предавач е дипломиран правник со најмалку 3 години практично искуство во правото.
3. Инструкторот за прва помош мора да поседува валиден сертификат издаден од Црвениот крст или од Министерството за здравство.
4. Инструкторите за огнено оружје мора да поседуваат:
 - 4.1. Валиден сертификат за инструктор за огнено оружје, кој сертификат се потврдува од компетентното тело по обезбедување на сертификатот плус наставната програма за обуката; или
 - 4.2. Валиден сертификат или успешно положен стручен испит во согласност со оваа Административно упатство.
5. Компетентното тело издава, на барање на предавачот или инструкторот, потврда за држење обука за стручниот испит кој потврда ќе важи за период од три години.

Член 5

Сертификат за завршена теоретска и практична обука

По теоретската и практичната обука за ракување со оружје, лиценцираното правно лице издава сертификат на барателот за одобрување на завршената теоретска и практична обука за ракување со оружје (Прилог 2).

Член 6 Барање за стручен испит

По успешното поминување на теоретската и практичната обука за ракување со оружје, кандидатот може да поднесе барање до компетентното тело за полагање на стручниот испит (Прилог 3).

Член 7 Комисија за стручен испит

1. Стручниот испит се полага пред комисијата за стручен испит (во понатамошниот текст Испитната комисија).

2. Испитната комисија се состои од три (3) члена на компетентното тело:

2.1. Претседателот и еден член на Испитната комисија задолжително мора да бидат претставници на Секторот за јавна безбедност.

2.2. Еден претставник на Косовската полиција;

3. Во текот на тестот за пукање со вистинска муниција, кој ќе се изврши на сертифицирани полигони, Испитната комисија добива помош од одговорниот персонал на полигонот како што е утврдено со прирачникот за стандардни оперативни процедури за конкретниот полигон за пукање.

4. Работата на Испитната комисија ја набљудуваат следните лица:

4.1. Претставник на Косовското здружение за спортско стрелаштво, во случај на дозвола за спортско стрелаштво; или

4.2. Член на ловечко друштво во случај на дозвола за лов; и

4.3. Претставник на лиценцираното правно лице кое ја спровело обуката.

Член 8 Одговорности на Испитната комисија

Испитната комисија е одговорна за организација, управување и објавување на резултатите на стручниот испит.

Член 9 Деловник за работа на Испитната комисија

1. Испитната комисија го организира стручниот испит на нејзините седници.

2. Претседателот на стручниот испит е должен да ги свика членовите на Испитната комисија и барателите во рок од најмногу пет работни дена пред одржувањето на седницата.

3. Членовите на Испитната комисија кои нема да бидат во можност да учествуваат на седницата се должни да достават писмено известување до Претседателот на Испитната комисија преку Секретаријатот најмалку три (3) работни дена пред почетокот на седницата. Во известувањето ќе биде наведена причината за отсуството.

4. Претседателот на Испитната комисија ја почнува седницата само кога се присутни сите членови на Испитната комисија.

Член 10

Седници на Испитната комисија

1. Претседателот на Испитната комисија го утврдува датумот, времето и местото на седниците.

2. Стручниот испит се организира најмногу во рок од три (3) месеци од датумот на прием на барањето.

3. Стручниот испит се спроведува во објектите на лиценцираното правно лице кое што е сертифицирано за практична обука за ракување со оружје.

4. Испитот од ставот 1 од овој член се организира најмалку два пати секој месец во годината, доколку постојат баратели.

5. Стручниот испит се организира во два дена:

5.1. Ден 1: Теоретски дел од стручниот испит;

5.2. Ден 2: Практичен дел од стручниот испит, доколку кандидатот го поминал теоретскиот дел од испитот.

Член 11

Процедури на теоретскиот дел од стручниот испит

1. Теоретскиот дел од стручниот испит е писмен тест со прашања со повеќе избори од најмалку 50 прашања со четири можни решенија.

2. Комисијата го подготвува теоретскиот дел од стручниот испит непосредно пред спроведувањето на испитот за барателот (или барателите). Комисијата нема да го даде истиот испит во временска рамка од една (1) година.

3. Времетраењето на теоретскиот дел од стручниот испит е три (3) часа.

Член 12

Процедури на практичниот дел од стручниот испит

1. Практичниот дел од стручниот испит се спроведува следниот работен ден по теоретскиот дел од стручниот испит, за барателите кои што успешно го положиле теоретскиот дел од испитот.

2. Практичниот дел од стручниот испит го утврдува степенот на знаење на кандидатот според опишаното во членот 2 ставот 1.2. Прилог број 1 Дел Б.
3. Пукањето со висинска муниција нема да започне додека кандидатот не се запознае со Стандардните процедури на полигонот за конкретниот полигон за пукање.
4. За време на пукањето со висинска муниција, истрели се пукаат во период до три (3) минути, додека за време на проценката на практичниот дел на стручниот испит, десет (10) истрели се пукаат во период од најмногу десет (10) минути.
5. Комисијата е должна да му овозможи на кандидатот да го повтори практичниот тест доколку кандидатот не биде во можност да ги испука десетте куршуми во предвидениот временски рок поради дефект на оружјето.
6. Кандидатот се тестира само за категоријата на огнено оружје за кое што тој или таа поднел/а барање за согласност за набавка на огнено оружје.
7. Доколку барателот го положи теоретскиот дел и не го положи практичниот дел, на барателот ќе му се овозможи повторно да го полага практичниот дел во рок од еден месец по неуспешното полагање.

Член 13

Рокови носење одлуки за седниците на Испитната комисија

1. Испитната комисија носи одлука врз основа на резултатите остварени од барателот на теоретскиот и практичниот дел од стручниот испит.
2. Седниците на Испитната комисија ќе се одржуваат на еден од службените јазици на Република Косово или на англиски јазик со симултан превод, како што е соодветно.
3. Кандидатот ќе добие сертификат од комисијата (Прилог ') доколку кандидатот успешно решил најмалку 70% од теоретскиот дел од стручниот испит и 70% од практичниот дел од стручниот испит.
4. Испитната комисија донесува одлука за барањето врз основа на членот 1 од ова Административно упатство во рок од десет (10) работни дена по денот на спроведувањето и учеството на барателот на стручниот испит.
5. Барателот кој што не е задоволен со одлуката има право да поднесе жалба врз основа на ставот 1 од членот до Комисијата за жалби во временски рок од триесет (30) дена по приемот на одлуката.
6. Жалбата мора да се поднесе во писмена форма, и да ги содржи следните елементи:
 - 6.1. Назив на телото до кое е адресирана жалбата;
 - 6.2. Името на подносителот на жалбата;
 - 6.3. Датумот на поднесување на жалбата;

6.4. Природата на жалбата и барање за поништување на соодветната одлука на Испитната комисија;

6.5. Потпис на подносителот на жалбата.

7. Жалбата се поднесува пред Комисијата за жалби.

Член 14 Секретаријат

1. Испитната комисија добива поддршка од секретаријатот на секторот за јавна безбедност при извршувањето на своите должности.

2. Обврските на секретаријатот се следните:

2.1. Да обезбеди административна помош, логистичка поддршка и друга неопходна помош;

2.2. Подготовка на седниците;

2.3. Известување на членовите на Испитната комисија и засегнатите страни за закажаните седници;

2.4. Водење на записник и дистрибуција на одлуките за време на седниците и состаноците;

2.5. Навремено доставување на сите членови на панел комисијата за прашањата кои што ќе бидат предмет на дискусија;

2.6. Вршење комуникација со сите релевантни тела во процесот на барањето;

2.7. Подготовка на работни извештаи за Испитната комисија;

2.8. Доставување на одлуките или известувањата како што е пропишано во ова Административно упатство;

2.9. Водење евиденција за извештаите и одлуките донесени во рамките на работењето на Испитната комисија.

Член 15 Записник и одлуки

1. Писмен записник се води за секоја седница на Испитната комисија кој што ќе биде потпишан од претседателот, сите присутни членови и од страна на записничарот.

2. Одлуката на Испитната комисија, заедно со целосното објаснување на истата, ќе се испорачува до барателот како посеен документ потпишан од страна на Претседателот на Испитната комисија.

3. Компетентното тело води евиденција (електронски и во печатена форма) на записниците и одлуките кои што се опишани во ставовите еден и два од овој член, во период од најмалку 20 години.

Член 16

Конфликт на интереси

1. Конфликт на интереси е ситуација каде што било кој член на Испитната комисија има таков личен интерес кој што би можел да изврши влијание врз неутралноста или објективноста при спроведувањето на службените должности од страна на членот на Испитната комисија.
2. Личен интерес вклучува предност за самиот член, членовите на семејството, роднините или лицата или организациите со кои што членот на Испитната комисија има или во минатото имал деловни врски и/или политички врски. Конфликт на интереси вклучува било каков вид на финансиска или граѓанска обврска.
3. Кога членот на Испитната комисија е свесен за таква ситуација, тој или таа е обврзан/а:
 - 3.1. Да потврди дека тој или таа има тековен и потенцијален конфликт на интереси;
 - 3.2. Да преземе чекори да одбегне таква ситуација;
 - 3.3. Веднаш да го извести Претседателот на Испитната комисија за можниот конфликт на интереси;
 - 3.4. Да ги почитува сите конечни одлуки со кои се забранува учеството на таквиот член на Испитната комисија на седниците на Испитната комисија.

Член 17

Стапување во сила

Ова Административно упатство стапува во сила на денот на неговото потпишување од страна на Министерот за внатрешни работи.

Приштина
Датум: 12/03/2010

/своерачен потпис/
Бајрам Реџеџи
Министер за внатрешни работи
/печат/

ПРОГРАМА
За обука за прописно користење, чување и одржување на оружјето
Д. ТЕОРЕТСКИ ДЕЛ

I. Закон за оружје („Службен весник на Република Косово“ број/2010) и подзаконските акти (секундарното законодавство) на Законот за оружје

- I/1 Општи одредби;
- I/2 Купопродажба на оружје и муниција;
- I/3 Начин на ракување со оружје и муниција;
- I/4 Производство и поправка на оружје и муниција;
- I/5 Продажба на оружје, муниција и делови за оружје;
- I/6 Превоз на оружје и муниција;
- I/7 Цивилни стрелишта;
- I/8 Носење на оружје и муниција надвор од државните граници;
- I/9 Евиденција;
- I/10 Надзор; и
- I/11 Подзаконски акти (секундарното законодавство) на Законот за оружје.

II. Кривичен законик („Службен весник на Република Косово“ број)

- II/1 Кривично дело и кривична одговорност; и
- II/2 Незаконско производство, чување и трговија со оружје и експлозиви.

III. Прва помош

- III/1 Што е тоа прва помош
- III/2 Начини на давање прва помош
- III/3 Должност за давање на прва помош
- III/4 Давање на прва помош на повредено лице на место на несреќен случај
- III/5 Проверка на знаци на живот
- III/6 Крвавење
- III/7 Врсти на повреди
- III/8 Нега и превоз на повредени лица

IV. Теоретско познавање на безбедно ракување со оружје и муниција (расклопување, склопување, чистење и одржување на оружје и муниција)

- IV/1 Расклопување, склопување, безбедно ракување, безбедно полнење и празнење, вежби во случај на дефект
- IV/2 Технички својства на определени видови оружје;
- IV/3 Безбедно ракување со оружје;
- IV/4 Употреба на заштитни средства при пукање.

Г. ПРАКТИЧЕН ДЕЛ

I. Практично познавање на безбедно ракување со оружје и муниција (расклопување, склопување, чистење и одржување на оружје и муниција)

- I/1 Држење на оружјето на безбеден начин и во правилна насока;
- I/2 Контрола на количината на муниција што се полни во оружјето;

- I/3 Функционирањето на сите внатрешни делови на оружјето;
- I/4 Полнење и празнење на оружје со муниција;
- I/5 Расклопување и склопување на оружје;
- I/6 Чистење и одржување на оружје и муниција;
- I/7 Избор на муниција соодветна за оружјето;
- I/8 Подготовка и правилно држење на оружјето;
- I/9 Практична демонстрација на отстранување на пречки при користење на оружјето;
- I/10 Користење на заштитни средства.

II. Пукање од оружје

- II/1 Вежба со пукање со кратко и долго оружје, како и со пневматско оружје, со три куршуми во насока на тркалезна мета, од оддалеченост од 10 метри (со пневматско оружје), од 25 метри (со кратко огнено оружје), и од 100 метри (долго огнено оружје), во зависност од видот на оружјето.
- II/2 Пукање од кратко оружје во насока на мета стандардизирана во согласност со уредбата на ISSF во која се предвидува прецизност од 25 метра и мета за пиштол од 50 метри, на оддалеченост од 25 метра од линијата на пукање; клечејќи и со двете раце.
- II/3 Пукање од пневматско оружје во насока на мета стандардизирана во согласност со уредбата на ISSF во која се предвидува мета за воздушен пиштол до 10 метри, од оддалеченост од 10 метри од линијата на пукање; клечејќи и со една рака или стоечки за долго пневматско огнено оружје.
- II/4 Пукање од долго оружје со цевки со жлебови во насока на мета стандардизирана во согласност со уредбата на ISSF во која се предвидува мета за пушка од 300 метри, на оддалеченост од 100 метри од линијата на пукање стоечки.
- II/5 Пукање од друго оружје со мазна цевка во насока на мета стандардизирана во согласност со уредбата на ISSF со која се регулира пукањето со пречки, стоечки.

Република Косово

(Назив на лиценцираното правно лице)

Во согласност со членот 12 од Законот за оружје („Службен весник на Република Косово“ број .../2010) и членот 5 од ова Административно упатство за обука за прописно користење, чување и одржување на оружје, начинот на примена на практична обука за ракување со оружје, како и за примена на стручниот испит за тестирање на практичното познавање на прописното користење на оружје и познавањето на прописи за оружје („Службен весник на Република Косово“ број --/--), _____ со ова издава
на лиценцираното правно лице

У В Е Р Е Н И Е

дека _____, роден/а _____,
во _____, со број _____ на лична карта

(адреса на живеалиште)

Ја завршил/а техничката и практичната обука за ракување со оружје.

Предавачи – инструктори

5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

[м.п.]

**ПРИЈАВА
ЗА ПОЛАГАЊЕ НА СТРУЧЕН ИСПИТ ЗА ТЕСТИРАЊЕ НА ПРАКТИЧНОТО И
ТЕОРЕТСКОТО ПОЗНАВАЊЕ НА ПРОПИСНО КОРИСТЕЊЕ НА ОРУЖЈЕ**

ПОДАТОЦИ ЗА КАНДИДАТОТ ПОДНОСИТЕЛ НА ПРИЈАВАТА

Име, татково име, презиме _____

Датум на раѓање _____

Место и држава на живеалиште _____ улица _____ број _____

Телефон _____ Број на лична карта _____

Со ова се пријавувам за полагање на стручниот испит за тестирање на практичното и теоретското познавање на прописно користење на оружје во следните области:

Реф. број	Предмет:	Прв дел	Втор дел
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Во прилог доставувам доказ за платена такса за полагање на стручниот испит, во износ од _____.

Идентитетот на кандидатот е потврден врз основа на лична карта или патна исправа пред почетокот на стручниот испит, од страна на Претседателот на Испитната комисија.

Во _____

ПОТПИС НА КАНДИДАТОТ

На ден _____

**ИЗВЕШТАЈ
ЗА ЗАВРШЕН СТРУЧЕН ИСПИТ ЗА ТЕСТИРАЊЕ НА ПРАКТИЧНОТО И ТЕОРЕТСКОТО
ПОЗНАВАЊЕ НА ПРОПИСНО КОРИСТЕЊЕ НА ОРУЖЈЕ**

На ден _____, во просториите на _____, кандидатот

Полагал стручен испит пред комисијата и ги положил следните предмети:

- 7. _____
- 8. _____
- 9. _____
- 10. _____
- 11. _____
- 12. _____

Врз основа на горенаведеното, кандидатот _____

- 3. Го положил/а испитот а) во целост
 б) делумно
- 4. Не го полагал/а испитот

Во _____

Претседател

Членови на Комисијата

[м.п.]

- 1. _____
- 2. _____
- 5. _____

МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

Број _____

Во согласност со членот 13 на Административно упатство за обука за прописно користење, чување и одржување на оружје, начинот на примена на практична обука за ракување со оружје, како и примена на стручниот испит за тестирање на практичното и теоретското познавање на прописно користење на оружје и познавањето на прописите за оружје („Службен весник на Република Косово“ број ____ / II), Комисијата која што ја формирал Министерот за внатрешни работи, го издава следното

УВЕРЕНИЕ

_____, роден/а _____
(име, татково име и презиме) (датум, место и држава на раѓање)

_____, улица _____ број _____,
лична карта број _____ (место на живеалиште)

на денот _____, го полагал/а стручниот испит за тестирање на теоретското и практичното познавање на прописно користење, чување и одржување на оружје

ГО ПОЛОЖИЛ/А СТРУЧНИОТ ИСПИТ ЗА ТЕСТИРАЊЕ НА ПРАКТИЧНОТО И ТЕОРЕТСКОТО ПОЗНАВАЊЕ НА ПРОПИСНО КОРИСТЕЊЕ НА ОРУЖЈЕ И ПОЗНАВАЊЕТО НА ПРОПИСИТЕ ЗА ОРУЖЈЕ

ПРЕТСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЈАТА

[м.п.] _____