

ODLUKA
Br. 305, od 25.03.2009. god.

**O UTVRĐIVANJU POSTUPKA IZDAVANJA ZAKONSKIH GARANCIJA U OBLASTI DRŽAVNE KONTROLE
UVOZA-IZVOZA VOJNE ROBE I ROBE I TEHNOLOGIJE DVOSTRUKE NAMENE**

U skladu sa članom 100. Ustava i tač. 8. člana 25. Zakona br. 9707, od dana 05.04.2007. god. „O državnoj kontroli uvoza-izvoza vojne robe, robe i tehnologije dvostruke namene“, na predlog Ministra odbrane, Savet ministara donosi:

ODLUKU:

1. Svi privredni subjekti, fizička i pravna lica koja ispunjavaju važeće zakonske kriterijume, a koja se bave uvozom i izvozom, da bi uvezli vojnu robu u Republiku Albaniju, robu i tehnologiju dvostruke namene, imaju pravo na podnošenje zahteva za dobijanje jedne od zakonskih garancija koje izdaje Državni organ kontrole izvoza (u daljem tekstu: DOKI)
2. DOKI izdaje garancije u skladu sa zakonskim zahtevima za izdavanje dozvola za izvoz u oblasti kontrole izvoza strateške robe u neku drugu državu odakle se ta roba izvozi.
3. DOKI izdaje garancije nakon što izvrši kontrolu i verifikaciju, na osnovu izjave samog subjekta, kome treba izdati jedan od ovih zakonskih dokumenata.
4. Garancije se izdaju u sledećim obrascima:
 - Međunarodni uvozni sertifikat;
 - Sertifikat krajnjeg korisnika;
 - Sertifikat o distribuciji;
 - Sertifikat carinske deklaracije.
5. Subjekt koji obavlja međunarodni promet robe, a koji mora da poseduje jednu od ovih zakonskih garancija koje su predmet ove odluke, podnosi zahtev DOKI-ju, na obrascu koji je odobrio pomenuti organ.
 - 5.1. Zahtev treba dostaviti u zatvorenoj koverti zajedno sa pratećom dokumentacijom koja će biti evidentirana u službi za vođenje evidencije DOKI-ja.
 - 5.2. Dokumenta koja je subjekat, fizičko ili pravno lice dužno da preda, a koja su neophodna za dobijanje jednog od garancijskih sertifikata koji su predmet ove odluke, određuje DOKI.
 - 5.3. Na spoljašnjoj strani koverta upisuje se puna adresa subjekta, brojevi za kontakt, telefon i faks, potpis i pečat, adresa Državnog organa kontrole izvoza sa naznakom: „Dokumenta za dobijanje međunarodnog uvoznog sertifikata, sertifikata krajnjeg korisnika, sertifikata o distribuciji, sertifikata carinske deklaracije“.
 - 5.4. Zahtev za izdavanje sertifikata koji je predmet ove odluke ne treba da sadrži ispravke, dopune, izmene u smislu formata teksta zahteva. U slučaju da DOKI primeti da obrazac sadrži ispravke, vraća dokumenta subjektu kako bi izvršio neophodnu dopunu. Dokumenta treba popuniti u roku od 10 dana.
 - 5.5. Zahtev i prateća dokumentacija moraju biti na albanskom jeziku (dokumenta moraju biti prevedena i overena).
 - 5.6. Svaki fotokopirani dokument mora biti overen.
6. Rokovi razmatranja zahteva od strane DOKI-ja za izdavanje garancijskih sertifikata, koji su predmet ove odluke, od dana podnošenja zahteva su sledeći:
 - 10 dana za izdavanje međunarodnog uvoznog sertifikata;

- 10 dana za izdavanje sertifikata krajnjeg korisnika;
 - 7 dana za izdavanje sertifikata o distribuciji;
 - 7 dana za izdavanje sertifikata carinske deklaracije.
- 6.1. Ovi rokovi počinju da važe od dana podnošenja kompletne dokumentacije DOKI-ju.
 - 6.2. Vreme potrebno za dobijanje dodatnih informacija od subjekata učesnika u međunarodnom prometu robe nije obuhvaćeno ovim rokom.
 7. Svaki dostavljeni zahtev biće podvrgnut kontroli i verifikaciji od strane DOKI-ja i biće propraćen odlukom sa obrazloženjem.
 8. DOKI proverava sledeće:
 - Zahteve subjekata;
 - Ranije izdate sertifikate, koji su predmet ove odluke i carinskih deklaracija;
 - Prepisku sa subjektima učesnicima u međunarodnom prometu robe.
 9. DOKI je dužan da u pisanoj formi obavesti subjekte učesnike u međunarodnom prometu robe, koji su podneli zahtev, o odobrenju ili odbijanju zahteva.
 10. Sertifikate koji su predmet ove odluke, preuzima pravni zastupnik subjekta ili ovlašćeno lice na osnovu overene potvrde da mogu učiniti takav postupak (kopija overenog ovlašćenja se prilaže u dosije koji se arhivira).
 11. Garancijski sertifikati koji su predmet ove odluke ne mogu se preneti sa jednog lica, pravnog ili fizičkog, na drugo lice.
 12. Ukoliko subjekat izgubi sertifikat koji je predmet ove odluke, dužan je da o tome odmah zvanično obavesti DOKI kako bi dobio duplikat, nakon popunjavanja dokumentacije koju propisuje DOKI.
 13. Međunarodni uvozni sertifikat, sertifikat o distribuciji i sertifikat krajnjeg korisnika se mogu oduzeti u slučajevima predviđenim članom 21. Zakona br. 9707, od 05.04.2007. god. „O državnoj kontroli uvoza-izvoza vojne robe, robe i tehnologije dvostruke namene“.
 - 13.1. DOKI ima pravo da oduzme sertifikat koji je predmet ove odluke ukoliko se podaci navedeni u dokumentaciji stalno menjaju.
 14. U navedenim slučajevima shodno tač. 12. i 13. ove odluke, DOKI je dužan da odmah obavesti nadležni organ kontrole izvoza u zemlji izvoznici.
 15. Subjekat kome je DOKI izdao međunarodni uvozni sertifikat, sertifikat krajnjeg korisnika i sertifikat o distribuciji treba da dostavi informacije o svakoj promeni podataka koji su sadržani u predatoj dokumentaciji u roku od 10 (deset) dana od dana nastanka promene.
 16. Ministarstvo odbrane, DOKI kao i druge institucije sa kojima ovaj organ sarađuje obavezuju se za sprovođenje ove odluke.

Ova odluka stupa na snagu nakon objavljivanja u Službenom glasniku.

PREMIJER
Salji Beriša