

ОДЛУКА

бр. 305 од 25.3.2009 год.

ЗА УТВРДУВАЊЕ НА ПОСТАПКАТА ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ЗАКОНСКИ ГАРАНЦИИ ВО ОБЛАСТА НА ДРЖАВНАТА КОНТРОЛА ПРИ УВОЗ И ИЗВОЗ НА ВОЕНА ОПРЕМА И ОПРЕМА И ТЕХНОЛОГИЈА СО ДВОЈНА НАМЕНА

Во согласност со член 100 од Уставот и точка 8 од член 25 од Законот бр. 9707 од 5.4.2007 год. „За државната контрола на увозот и извозот на воена опрема, опрема и технологија со двојна намена“, по предлог на министерот за одбрана, Советот на министри донесе:

ОДЛУКА

1. Сите стопански субјекти, физички и правни лица кои ги исполнуваат важечките законски критериуми, а се занимаваат со увоз и извоз, за увоз на воена опрема и опрема и технологија со двојна намена во Република Албанија имаат право да поднесат барање за добивање на една од законските гаранции кои ги издава Државниот орган за контрола на извозот (во понатамошниот текст: ДОКИ).
2. ДОКИ издава гаранции во согласност со законските барања за издавање дозвола за извоз во областа на контролата на извозот на стратешка опрема во некоја друга држава од каде што таа опрема се извезува.
3. ДОКИ издава гаранции по извршената контрола и верификација, врз основа на изјава на самиот субјект кому треба да му издаде еден од овие законски документи.
4. Гаранциите се издаваат во следните обрасци:
 - Меѓународен увозен сертификат;
 - Сертификат за краен корисник;
 - Сертификат за дистрибуција;
 - Сертификат за царинска декларација.
5. Субјектот кој извршува меѓународен промет на стока, а кој мора да поседува една од овие законски гаранции кои се предмет на оваа Одлука, поднесува барање до ДОКИ на образецот одобрен од споменатиот орган.
 - 5.1. Барањето треба да биде доставено во затворен плик заедно со придружната документација која ќе биде евидентирана во службата за водење на евиденција во ДОКИ.
 - 5.2. Документите кои субјектот, физичкото или правното лице, е должен да ги предаде, а кои се неопходни за добивање на еден од гарантните сертификати кои се предмет на оваа Одлука, ги одредува ДОКИ.
 - 5.3. На надворешната страна на пликот се пишува полната адреса на субјектот, броевите за контакт, телефон и факс, потпис и печат, адресата на државниот орган за контрола на извоз со назнака: „Документи за добивање меѓународен увозен сертификат, сертификат за краен корисник, сертификат за дистрибуција, сертификат за царинска декларација“.
 - 5.4. Барањето за издавање сертификат кој е предмет на оваа Одлука, не треба да содржи исправки, дополнувања, измени во однос на форматот на текстот на барањето. Во случај ако ДОКИ забележат дека образецот содржи исправки, ќе го вратат документот на субјектот за да го изврши неопходното дополнување. Документите треба да се пополнат во рок од 10 дена.
 - 5.5. Барањето и придружната документација мора да бидат на албански јазик (документите мора да бидат преведени и заверени).
 - 5.6. Секој фотокопиран документ мора да биде заверен.

6. Роковите за разгледување на барањето од страна на ДОКИ за издавање на гарантен сертификат кој е предмет на оваа Одлука, од денот на поднесувањето на барањето, се следни:
 - 10 дена за издавање на меѓународен увозен сертификат;
 - 10 дена за издавање на сертификат за краен корисник;
 - 7 дена за издавање на сертификат за дистрибуција;
 - 7 дена за издавање на сертификат за царинска декларација.
- 6.1. Овие рокови почнуваат да важат од денот на поднесувањето на комплетната документација во ДОКИ.
- 6.2. Времето потребно за добивање на дополнителни информации од субјектот-учесник во меѓународниот промет на стока не е опфатено со овие рокови.
7. Секое доставено барање ќе биде подложено на контрола и верификација од страна на ДОКИ и ќе биде придружено со одлука со образложение.
8. ДОКИ го проверува следново:
 - Барањата од субјектите;
 - Претходно издадените сертификати - предмет на оваа Одлука и царинските декларации;
 - Преписката со субјектите-учесници во меѓународниот промет на стока.
9. ДОКИ се должни да ги известат, во писмена форма, субјектите-учесници во меѓународниот промет на опрема кои поднеле барање, за одобрувањето или одбивањето на барањето.
10. Сертификатите кои се предмет на оваа Одлука ги презема правниот застапник на субјектот или овластеното лице врз основа на заверена потврда дека можат да извршат таква постапка (копија од завереното овластување се приложува во досието кое се архивира).
11. Гарантните сертификати, како предмет на оваа Одлука, не можат да се пренесат од едно лице, правно или физичко, на друго лице.
12. Доколку субјектот го изгуби сертификатот кој е предмет на оваа Одлука, тој е должен веднаш да ги известат ДОКИ за да добие дупликат, по пополнување на документите кои ги пропишува ДОКИ.
13. Меѓународниот увозен сертификат, сертификатот за дистрибуција и сертификатот за краен корисник можат да бидат одземени во случаите предвидени во член 21 од Законот бр. 9707, од 5.4.2007 год. „За државна контрола на увоз и извоз на воена опрема и опрема и технологија со двојна намена“.
 - 13.1. ДОКИ имаат право да го одземат сертификатот, кој е предмет на оваа Одлука, доколку податоците наведени во документите постојано се менуваат.
14. Во наведените случаи, во согласност со точките 12 и 13 од оваа Одлука, ДОКИ се должни веднаш да го известат надлежниот орган за контрола на извозот во земјата-извозничка.
15. Субјектот на кого ДОКИ издале меѓународен увозен сертификат, сертификат за краен корисник и сертификат за дистрибуција, треба да достави информација за секоја промена на податоците кои се содржат во документацијата, во рок од 10 дена од настанокот на промената.
16. Министерството за одбрана, ДОКИ и другите институции со кои соработува овој орган, се обврзуваат за спроведување на оваа Одлука.

Оваа Одлука влегува во сила по објавувањето во „Службен весник“.

ПРЕМИЕР

Сали Бериша